

Projectplan NEN Spec 'Luchtbehandeling in de gebouwde omgeving'

Datum: 13-5-2020

Achtergrond

Meerdere wetenschappelijke studies naar COVID-19 wijzen op mogelijke besmettingsrisico's via aerosols in de lucht, die binnen de gebouwde omgeving groter lijken te zijn dan daar buiten. Hoe groot deze risico's exact zijn is vooralsnog niet vastgesteld¹. Wel is bekend hoe en met welke maatregelen de verspreiding van aerosols in de gebouwde omgeving kan worden beperkt.

Doelstelling

Doel van deze NEN Spec is om op basis van het voorzorgsprincipe maatregelen te formuleren die ieder risico (hoe klein ook) van verspreiding van COVID-19 via aerosols binnen de gebouwde omgeving zoveel mogelijk te voorkomen c.q. te verkleinen.

Projectorganisatie, Taskforce en reviewteam

Projectleiding / coördinatie: NEN - (10)(2e)

Teamlid: NEN - (10)(2e)

Voor de uitvoering van het project zullen een Taskforce en een reviewteam worden opgezet. De Taskforce bestaat uit een klein aantal leden dat het document zal opstellen. Het reviewteam omvat een breder aantal betrokkenen die het document zullen beoordelen.

Leden Taskforce:

Teamlid: 1 – 3 externen, aan te dragen vanuit het Team 'Luchtbehandeling' (een initiatief vanuit TVVL, ISSO, Techniek NL en OTIB waar verder alle experts m.u.v. RIVM zitting in hebben) (secretariaat TVVL)

Voor de samenstelling van het Reviewteam kan ook worden geput uit de leden van het genoemde Team 'Luchtbehandeling', leden van Normcommissies en andere externe partijen waaronder de GGD. RIVM is ook benaderd voor deelname dan wel ter info.

Opdrachtgever, goedkeuring projectplan en publicatie: Directie NEN

Stakeholders

Team 'Luchtbehandeling' bestaande uit vertegenwoordigers vanuit o.a. ISSO, TVVL, VCCN, Techniek NL, TNO, Universiteit Eindhoven, OTIB.

Leden van Normcommissies en andere experts (deels overlappend met leden Team

Luchtbehandeling):

- Erik van Heuveln; dir. Zehnder Group, voorzitter branchevereniging ventilatie (VLA) en voorzitter NC Klimaatbeheersing in gebouwen
- (10)(2e); werkzaam bij Nieman RI, rapporteur NEN 1087 Ventilatie, voorzitter Projectgroep NTA 8800 Energieprestatie gebouwen en vicevoorzitter NC Klimaatbeheersing in gebouwen

¹ Er lopen wereldwijd meerdere onderzoeken op dit moment met betrekking tot de relatie tussen aerosols en COVID-19.

- (10)(2e); werkzaam bij ISSO, projectleider NEN 1087 Ventilatie, voormalig voorzitter NsC Ventilatie en luchtdoorlatendheid en lid NC Klimaatbeheersing in gebouwen.
- (10)(2e); werkzaam bij Nieman RI en rapporteur NTA 8800 hoofdstuk Ventilatie
- (10)(2e) werkzaam bij TNO, lid NC Klimaatbeheersing in gebouwen, rapporteur NTA 8800, betrokken bij een project van TNO omtrent ventilatie in ziekenhuizen ihkv. Corona.
- (10)(2e) werkzaam bij het longfonds
- (10)(2e), werkzaam bij de GGD GHOR (Geneeskundige Hulpverleningsorganisaties in de Regio).
- (10)(2e); werkzaam bij TÜV Nederland, eveneens betrokken bij de NEN Spec Kantoorinrichting.
- (10)(2e) werkzaam bij Airwork.

Referentiedocument

REHVA COVID-19 adviesdocument, 2 april 2020. Zie:

file:///C:/NEN/INNOVATIELAB/anderhalve%20meter/ventilatie%20en%20luchtkwaliteit/REHVA_COVID-adviesdocument_april_.pdf

Deliverables

De NEN Spec resulteert in een PDF die via de NEN Website / NEN Connect gratis beschikbaar wordt gesteld. In de PDF worden de partijen (inclusief hun logo's) opgenomen die een bijdrage hebben geleverd bij de totstandkoming van de content van de NEN Spec en eerder aan het referentiedocument.

Optioneel kan als follow-up een interactieve applicatie / app worden ontwikkeld waarmee – via de beantwoording van enkele vragen - op maat een advies voor voorzorgsmaatregelen wordt gegenereerd.

Gezien het internationale karakter van het referentiedocument (REHVA is een Europese brancheorganisatie) en de contacten van NEN en REHVA met CEN ligt een vertaling van de NEN deliverables naar CEN voor de hand.

Begroting

Voor de kosten van experts die uitmaken van het projectteam is een bedrag begroot van 15.000 euro excl. BTW. Dit is op basis van een indicatie van 80-100 uur voor het opstellen van de tekst, het opstellen van een stroomschema, twee online meetings, het verwerken van commentaar en de kosten van begeleiding.

De kosten voor de realisatie van een app worden geschat op ca. 20.000 euro, maar kunnen pas nader worden vastgesteld op basis van de op te leveren PDF.

Risico's

Er is sprake van afbreukrisico's met betrekking tot de wetenschappelijke discussies die gaande over de transmissie van COVID-19 via aerosols. Ook loopt er een discussie over luchtbevochtiging in dat verband. Door het RIVM wordt de rol van aerosols bij de verspreiding van COVID-19 nog niet formeel erkend.

De insteek is om niet verzeild te raken in een wetenschappelijke discussie. Doel is om uit te gaan van datgene wat we weten en op basis van het voorzorgsprincipe maatregelen te formuleren waarmee de mogelijke kans op verspreiding van het virus via aerosols kan worden beperkt.

Planning

Week 20: opstellen van plan van aanpak, organisatie met invulling taskforce, reviewteam realisatie financiering via BZK en/of VWS

Week 21: opstellen 90% document

Week 22: review en afronding

	Processtap	Activiteiten	Tijd
1*	Vorbereiding	<ul style="list-style-type: none"> Inventariseren van issues als gevolg van additionele risico's COVID-19, aanvullend of in strijd met bestaande eisen Inventariseren van referentiedocumenten (bestaande normen of protocollen van derden) Inventariseren relevante Normcommissie(s) en stakeholders per onderwerp (incl. stakeholders andere initiatieven) Opzetten kleine Taskforce met inhoudelijke expertise en belangrijke stakeholders Opzetten extern Reviewteam (w.o. een of meerdere normcommissieleden) Vaststellen deadline en risico's: <ul style="list-style-type: none"> (Technische) Haalbaarheid in relatie tot deadline Afbreuk- en andere risico's 	Week 20 Deadline: 29 mei
2	Vaststellen eenvoudig project plan	<ul style="list-style-type: none"> Opstellen acties, taakverdeling en tijdpad Vaststellen begroting Financiering 	Week 20
3	Informereren markt, inregelen inspraak	<ul style="list-style-type: none"> Informereren markt over initiatief Vorbereiding en uitnodigen voor openbare feedback/inspraak webinar 	Week 20
4*	Ontwikkelen 90% oplossing	<ul style="list-style-type: none"> Opstellen draft 90% tekst door Taskforce Gebruik bestaande normen, documenten Vaststellen vorm definitieve publicatie Vaststellen openstaande issues - gewenste input via externe review en openbare feedback-inspraak Vaststellen 90% document, beschikbaar stellen via normontwerpen.nen.nl Versturen naar deelnemers openbare feedback-inspraak 	Week 21
5	Openbare feedback-inspraak	<ul style="list-style-type: none"> Webinar(s) per issue of cluster van issues voor stakeholders / experts voor verbeteren kwaliteit, input op openstaande issues en versterken draagvlak 	1-2 dag(en)
6*	Ontwikkelen definitieve publicatie	<ul style="list-style-type: none"> Verwerken feedback en afmaken publicatie 	Week 22
7	Review en goedkeuring publicatie	<ul style="list-style-type: none"> Toetsen op voldoende kwaliteit en draagvlak door extern Review team Finale goedkeuring door Directie NEN 	Week 22
8	Publicatie	<ul style="list-style-type: none"> Publiceren via NEN website 	Week 22
9	Promotie	<ul style="list-style-type: none"> Informereren markt over initiatief 	Week 22
10	Feedback mechanisme	<ul style="list-style-type: none"> Verzamelen feedback van gebruikers na publicatie Opstarten nieuwe openbare feedback inspraak webinar(s) Update publicatie 	Cyclus n.t.b.